



@ O. Mack



@ C. Weiß



© HfM Würzburg



© A. Herold

# Leitfaden für Studierende

Hochschule für Musik Würzburg (HfM)

Hofstallstraße 6-8

97070 Würzburg

Stand 07.09.2022

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b><u>STUDIENBEGINN &amp; ALLGEMEINE INFORMATIONEN</u></b>	<b>4</b>
1.1	IMMATRIKULATION	4
1.2	RÜCKMELDUNG	4
1.3	STUDENTENWERKSBEITRAG UND SEMESTERTICKET (SEMESTERBEITRAG)	4
1.4	STUDIERENDENAUSWEIS DER HfM	5
1.5	ÄNDERUNG VON DATEN	6
1.6	KRANKEN- & UNFALLVERSICHERUNG	6
1.6.1	KRANKENVERSICHERUNG	6
1.6.2	UNFALLVERSICHERUNG	6
1.7	STIPENDIEN - FINANZIELLE UNTERSTÜTZUNG	7
1.8	CODE OF CONDUCT	8
<b>2</b>	<b><u>STUDIENVERLAUF</u></b>	<b>9</b>
2.1	EINFÜHRUNGSVERANSTALTUNGEN ZU STUDIENJAHRSBEGINN	9
2.2	VORLESUNGSVERZEICHNIS DER HfM (CAS CAMPUS)	9
2.3	TEILNAHME AN LEHRVERANSTALTUNGEN DER UNIVERSITÄT WÜRZBURG	9
2.4	ENSEMBLES DER HfM	10
2.5	ÜBERÄUME UND „ÜBEPLAN“	11
2.6	MEISTERKURSE UND WETTBEWERBE	13
2.7	PRÜFUNGEN	13
2.8	ANERKENNUNG UND ANRECHNUNG VON STUDIEN- UND PRÜFUNGSLEISTUNGEN	14
2.9	WECHSEL DES STUDIENGANGS, STUDIENFACHS USW.	15
2.10	WECHSEL DER LEHRPERSON	15
2.11	BEURLAUBUNG	15
2.12	EXMATRIKULATION	16

2.13	REFERAT 2 STUDIENANGELEGENHEITEN (STUDIERENDENSERVICE, PRÜFUNGSAMT) .	16
2.14	EVALUATION VON STUDIUM UND LEHRE .....	17
<b>3</b>	<b><u>(BERATUNGS-)ANGEBOTE &amp; INTERNATIONALES .....</u></b>	<b>18</b>
3.1	(STUDIEN-)AUFENTHALTE IM AUSLAND, AUSTAUSCH-/ INTEGRATIONSPROGRAMME	18
3.2	MUSIK UND GESUNDHEIT .....	19
3.3	STUDIENBERATUNG .....	20
3.4	STUDIENDEKAN*INNEN .....	21
3.5	STUDIERENDENVERTRETUNG .....	21
3.6	VERTRAUENSTEAM .....	22
3.7	STUDIERN IN DER SCHWANGERSCHAFT ODER MIT KIND .....	23
3.8	STUDIERN MIT BEHINDERUNG ODER CHRONISCHER KRANKHEIT .....	24
3.9	SONSTIGE EXTERNE BERATUNGSANGEBOTE .....	24
3.10	STUDENTISCHES LEBEN & HOCHSCHULSPORT .....	26
<b>4</b>	<b><u>HOCHSCHULEINRICHTUNGEN &amp; SERVICES .....</u></b>	<b>26</b>
4.1	GEBÄUDE DER HOCHSCHULE .....	26
4.2	KONZERT- UND VERANSTALTUNGSRÄUME .....	27
4.3	EDV/IT .....	28
4.3.1	BENUTZERDATEN FÜR ONLINE-DIENSTE .....	28
4.3.2	STUDIERENDEN-MAILADRESSE .....	29
4.3.3	WLAN .....	29
4.3.4	ÖFFENTLICH ZUGÄNLICHE PCs .....	29
4.3.5	COMPUTER-/SEMINARRAUM B 215 (COMPUTERSTUDIO) .....	29
4.4	DIGITALE LEHRE .....	30
4.5	BIBLIOTHEK .....	30
4.6	TONSTUDIO .....	31

4.7	BEAUFTRAGTE .....	32
4.8	SPINDE .....	32
4.9	INSTRUMENTENAUSLEIHE .....	32
4.10	STUDIERENDENPARKPLATZ.....	33
4.11	WICHTIGE REGELWERKE UND RICHTLINIEN .....	33

# 1 Studienbeginn & allgemeine Informationen

## 1.1 [Immatrikulation](#)

Alle Personen, die an der Hochschule für Musik Würzburg (HfM) ein Studium beginnen möchten, müssen sich innerhalb einer festgesetzten Frist einschreiben. Hierzu ist persönliches Erscheinen oder das Erscheinen einer bevollmächtigten Person im [Referat 2 Studienangelegenheiten \(Studierendenservice\)](#) sowie die Vorlage der im Zulassungsbescheid genannten Unterlagen erforderlich. Bis zum Termin der Immatrikulation muss der fällige Semesterbeitrag auf dem Konto der Hochschule eingegangen sein. Bitte beachten Sie hierzu die Informationen unter [„1.3 Studentenwerksbeitrag und Semesterticket \(Semesterbeitrag\)“](#).

**Wichtig:** Studierende eines Lehramtsstudiengangs müssen sich zuerst an der Universität immatrikulieren. Mit der Immatrikulationsbescheinigung der Universität schreiben Sie sich schließlich an unserer Hochschule ein. Der Semesterbeitrag muss nur an die Universität überwiesen werden.

Die Einschreibung in zwei oder mehrere Studiengänge der HfM – es handelt sich hierbei um ein sogenanntes **Doppelstudium** – ist nur nach Antrag möglich und bedarf einer Genehmigung durch die Hochschulleitung (Vizepräsident\*in). Dieser [Antrag auf Genehmigung eines Doppelstudiums](#) ist im Downloadbereich für Studierende unter Immatrikulation | Exmatrikulation zu finden und ausgefüllt beim [Referat 2 Studienangelegenheiten \(Studierendenservice\)](#) einzureichen.

## 1.2 [Rückmeldung](#)

Studierende, die immatrikuliert sind und ihr Studium fortsetzen wollen, müssen sich für jedes Semester **fristgerecht** an der Hochschule zurückmelden. Die Rückmeldung erfolgt durch die fristgerechte und vollständige Zahlung des fälligen Semesterbeitrags auf das entsprechende Konto der Hochschule für Musik Würzburg. Bitte beachten Sie hierzu auch die Informationen unter [„1.3 Studentenwerksbeitrag und Semesterticket \(Semesterbeitrag\)“](#). Lehramtsstudierende zahlen den Semesterbeitrag nur an die Universität.

## 1.3 [Studentenwerksbeitrag und Semesterticket \(Semesterbeitrag\)](#)

Der **Semesterbeitrag** ist die Summe aller fälligen Beiträge und Gebühren, die Studierende grundsätzlich jedes Semester bei der Immatrikulation oder Rückmeldung entrichten müssen. Er setzt sich zusammen aus dem **Studentenwerksbeitrag** und dem Beitrag für das **Semesterticket**; die Höhe des gesamten Beitrags variiert von Semester zu Semester. Fehlende Zahlungen sind ein

Grund für die Verweigerung der Immatrikulation bzw. ein Grund für die Exmatrikulation!

Die Zahlung des Semesterbeitrags ist **fristgerecht** zur Immatrikulation und jeweils zur Rückmeldung fällig. Bitte bedenken Sie dabei, dass Überweisungen ein paar Tage dauern können, bis sie auf dem Konto der Hochschule eintreffen. Die Höhe des gesamten Semesterbeitrags sowie die Bankverbindungen der Hochschule finden Sie auf der [HfM-Webseite „Rückmeldung“](#). **Beachten Sie, dass Ihnen Ihre Einzahlung nur dann zugeordnet werden kann, wenn Sie bei der Überweisung unter Verwendungszweck die 1. Zeile und 2. Zeile vollständig ausfüllen.**

Mit Zahlung des Semesterbeitrags sind Studierende der Hochschule berechtigt, die Leistungen des Studentenwerks zu nutzen (Beratungsstellen, Studentenwohnheime, Mensen, etc.). Zudem sind Sie mit dem Semesterticket berechtigt, ein Semester lang alle öffentlichen Verkehrsmittel im gesamten Gebiet des Verkehrsverbundes Mainfranken (VVM) zu nutzen (nähere Informationen unter [www.vvm-info.de](http://www.vvm-info.de)).

#### 1.4 Studierendenausweis der HfM

Der Studierendenausweis wird Ihnen als Multifunktionskarte zu Studienbeginn an der HfM von der IT-Abteilung ausgestellt. **Voraussetzung hierfür ist das Vorhandensein Ihrer Matrikelnummer.** Für Lehramtsstudierende bedeutet das, dass sie sich vor Ausstellung des HfM-Studierendenausweises zwingend bei [WueStudy](#) anmelden und freischalten lassen müssen.

Der Studierendenausweis der HfM hat u. a. folgende Funktionen:

- Authentifizierung Ihrer Hochschulzugehörigkeit,
- Semesterticket, d. h. Fahrausweis für den Würzburger Verkehrsverbund (WVV),
- weitreichende Bezahlungsfunktionen (z. B. in der Mensa oder an den Kopierern in der HfM),
- Bibliotheksausweis (zurzeit nur für die Bibliothek der Hochschule),
- personalisierter Zugang zu den Gebäuden und Räumen der Hochschule
- Spindschlüssel.

Dieser Ausweis ist jedes Semester am Automat neben der Pforte im Hochschulgebäude Hofstallstraße (**nur hier** und nach erfolgreicher Rückmeldung) zu validieren. An diesem Automaten und auch am Automaten neben der Pforte im

Hochschulgebäude Bibrastraße kann zudem Guthaben auf den Studierendenausweis geladen werden, so dass damit z. B. in der Mensa oder an den Kopierern bezahlt werden kann.

Verlust oder Beschädigung des Studierendenausweises der HfM geben Sie bitte sofort bei der [Pforte](#) oder der [IT-Abteilung](#) bekannt. Für die Neuerstellung des Ausweises wird ein Betrag in Höhe von 20,00 € in Rechnung gestellt.

Lehramtsstudierende besitzen einen Studierendenausweis der HfM und einen der Universität Würzburg. Den Ausweis der Universität erhalten sie bei der Einschreibung an der Universität und müssen diesen auch jedes Semester dort validieren lassen.

## 1.5 Änderung von Daten

Änderungen von persönlichen Daten, wie z. B. Ihre Anschrift, melden Sie bitte umgehend schriftlich oder per E-Mail beim [Referat 2 Studienangelegenheiten \(Studierendenservice\)](#) und bei der [Bibliothek](#), damit wir Sie auch weiterhin problemlos kontaktieren können. Bei Namensänderungen muss eine entsprechende Urkunde (z. B. Eheurkunde) vorgelegt werden.

## 1.6 Kranken- & Unfallversicherung

### 1.6.1 Krankenversicherung

Alle Studierenden der staatlichen Hochschulen unterliegen grundsätzlich der **Krankenversicherungspflicht**. Mit der Immatrikulation ist ein Nachweis der gesetzlichen Krankenversicherung oder die Befreiung bzw. die Nichtversicherungspflicht vorzulegen. Die Krankenkasse können Sie frei wählen. Beratung und Informationen erhalten Sie bei den Krankenkassen.

### 1.6.2 Unfallversicherung

Alle Studierende an bayerischen Hochschulen sind während der Immatrikulation **gesetzlich unfallversichert**, wenn zwischen ihrer Tätigkeit und der Aus- und Fortbildung an der Hochschule ein wesentlicher sachlicher Zusammenhang besteht. Dieser Zusammenhang ist bei **studienbezogenen Tätigkeiten** gegeben, die in unmittelbarem zeitlichen und räumlichen Zusammenhang mit der Hochschule und deren Einrichtungen verrichtet werden und im inhaltlichen und organisatorischen Verantwortungsbereich der Hochschule stattfinden. Zum Kreis dieser Tätigkeiten gehört neben der unmittelbaren Teilnahme an Hochschulveranstaltungen auch das Aufsuchen von Hochschuleinrichtungen, wie Universitätsbibliotheken, Seminare und Institute für Studienzwecke oder die Beteiligung an Exkursionen, die von der Hochschule organisiert werden.



Nicht gesetzlich unfallversichert sind jedoch Studien oder Arbeiten in der privaten bzw. häuslichen Umgebung, auch wenn sie als Vorbereitung für Prüfungen bzw. den Studienabschluss erforderlich sind. Das Arbeiten in den eigenen vier Wänden, wie z. B. die Teilnahme von zu Hause aus an virtuellen Veranstaltungen der Hochschule, unterliegt nicht dem organisatorischen Verantwortungsbereich der Hochschule. Es besteht für derartige Tätigkeiten kein gesetzlicher Unfallversicherungsschutz.

Sollte Ihnen ein Unfall passieren, der ursächlich im Zusammenhang mit dem Besuch der Hochschule steht (also auch ein Wegeunfall), wenden Sie sich bitte in jedem Fall an die [Leitung des Referat 2 Studienangelegenheiten \(Studierendenservice\)](#). Hier werden die Angaben zu Ihrem Unfall an die Unfallkasse weitergegeben.

## **1.7 Stipendien - Finanzielle Unterstützung**

Es gibt zahlreiche Möglichkeiten über Stipendien finanzielle Unterstützung für das Studium zu erhalten. Nähere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Webseite unter „[Förderung](#)“.

### **Hochschulinterne Stipendien:**

- [Musikbezogene Stipendien](#)

Über unterschiedliche Körperschaften werden semesterweise Stipendien an unsere Studierenden vergeben. Wichtigste Voraussetzung für die Förderung ist die finanzielle Bedürftigkeit des Bewerbers oder der Bewerberin. Eine einmalige Förderung kann auch für den Erwerb von Büchern, Noten und Lehr- und Lernmittel beantragt werden. Nähere Auskünfte hierzu erteilt das [Vorzimmer des Vizepräsidenten](#).

- [Deutschlandstipendium](#)

Deutschlandstipendien werden für zwei Semester vergeben. Ausschlaggebend sind bei der Bewerbung vorrangig Studienleistung und gesellschaftliches Engagement des Bewerbers oder der Bewerberin. Auf der Hochschulwebseite finden Sie ausführliche Informationen hierzu.

### **Hochschulexterne Stipendien:**

- Studienstiftung des Deutschen Volkes

Für hervorragende Studierende der Musik bietet die Studienstiftung des deutschen Volkes eine spezielle Musiker-Förderung an. Nähere Informationen



erhalten Sie auf der [Webseite der Studienstiftung des deutschen Volkes](#). Ansprechperson an unserer Hochschule ist hierfür [Herr Prof. Herwig Zack](#).

- Deutsche Musikinformationszentrum (MIZ)

Das MIZ bündelt alle verfügbaren Informationen zu bundes- und landesweiten Ausschreibungen als auch internationalen Musikwettbewerben, Preisen und Stipendien. Nähere Informationen insbesondere zum Thema Förderung finden Sie auf der [Webseite des MIZ](#) im Themenportal „[Musikförderung](#)“.

- [Stipendium zur Förderung der Chancengleichheit von Frauen in Forschung und Lehre](#)

Dieses Stipendium, gefördert aus Landesmitteln des Freistaats Bayern zur Realisierung der Chancengleichheit von Frauen in Forschung und Lehre, bietet Studentinnen, die eine Hochschullaufbahn anstreben, sowie weiblichen Lehrbeauftragten die Möglichkeit, für ein Jahr finanziell gefördert zu werden. Die [Frauenbeauftragte](#) der HfM erteilt nähere Auskünfte hierzu und unterstützt alle Frauen, die sich dafür bewerben wollen.

## 1.8 [Code of Conduct](#)

Die Hochschule für Musik Würzburg ist eine Einrichtung, in der Menschen unterschiedlichster Herkunft, aus unterschiedlichen Gruppen der Gesellschaft, aus vielen verschiedenen Nationen und kulturellen Zusammenhängen sowie in verschiedenen Funktionen einander begegnen und miteinander arbeiten. Durch die damit sich ausbildende Vielfalt an Gedankenwelten werden der Lehr- und Forschungsbetrieb bereichert.

In diesem Bewusstsein haben sich Mitglieder und Angehörige dieser Hochschule, vertreten durch ihre gewählten Gremien, den Code of Conduct gegeben. Bei Immatrikulation, Berufungen und Einstellungen von Lehrpersonal sowie dem Arbeitsantritt von Verwaltungskräften in der Administration werden diese angehalten, diese Senatsrichtlinie zur Kenntnis zu nehmen, die auf der Webseite im [Downloadbereich unter „Allgemeine Hinweise“](#) veröffentlicht ist.

Sie bezweckt, das Bewusstsein für die Grundregeln partnerschaftlichen Verhaltens sowie künstlerischer und wissenschaftlicher Praxis zu schärfen, lebendig zu halten und sie den Mitgliedern und Angehörigen dieser Hochschule als selbstverständliche Bedingungen künstlerischer und wissenschaftlicher Arbeit frühzeitig und stets aufs Neue zu vermitteln. Mit diesem Code of Conduct soll auch deutlich gemacht werden, dass die Hochschule für Musik Fehlverhalten nicht

akzeptiert, weil damit das Vertrauen in Kunst und Wissenschaft sowie in deren Vertreter\*innen unterminiert wird.

## 2 Studienverlauf

### 2.1 Einführungsveranstaltungen zu Studienjahrsbeginn

Zu Beginn eines jeden Studienjahres (Wintersemester) wird von der [Studienberatung der HfM](#) eine **Einführungsveranstaltung** jeweils zu den Bachelor- und den Masterstudiengängen angeboten. Ergänzend hierzu findet für alle neuen internationalen Studierenden ein **Welcome Day** statt, der vom [International Office](#) organisiert wird. Die Termine und Veranstaltungsorte werden auf der Homepage der Hochschule bekannt gegeben.

Optional bietet die Studienberatung zu Beginn des Sommersemesters eine weitere Informationsveranstaltung zu Themen der Studiengestaltung an, z. B. zu den Unterrichtsangeboten des Wahlbereichs.

### 2.2 Vorlesungsverzeichnis der HfM (CAS Campus)

Das Vorlesungsverzeichnis der HfM mit allen Lehrveranstaltungen sortiert nach Studiengängen und Fächern ist im [„CAS Campus“](#) der Hochschule zu finden.

Da das elektronische Vorlesungsverzeichnis nicht immer vollständig ist, beachten Sie bitte auch immer die Aushänge der einzelnen Lehrkräfte in den Hochschulgebäuden im laufenden Semester!

Name	E-Mail	Telefon	Raum
Jürgen Scheller	<a href="mailto:juergen.scheller@hfm-wuerzburg.de">juergen.scheller@hfm-wuerzburg.de</a>	-2242	H U036

### 2.3 Teilnahme an Lehrveranstaltungen der Universität Würzburg

**Wichtig: Folgende Informationen treffen nur auf die Nicht-Lehramtsstudierenden der HfM zu!**

Studierende der HfM haben die Möglichkeit, an Lehrveranstaltungen der Universität Würzburg teilzunehmen:

- Im [Vorlesungsverzeichnis „WueStudy“](#) finden Sie alle Lehrveranstaltungen der Universität. Sie können diese jederzeit online einsehen, sich aber nicht online zu den Lehrveranstaltungen anmelden.

- Möchten Sie an einer Lehrveranstaltung der Universität teilnehmen, kontaktieren Sie bitte zunächst den/die jeweilige/n Dozent\*in und besprechen, ob das möglich ist und ggf. ob Ihnen am Ende für den Besuch der Lehrveranstaltung eine Bescheinigung ausgestellt werden kann.
- Zugleich immatrikulieren Sie sich in der [Studierendenkanzlei](#) der Universität Würzburg für ein [Gaststudium](#). Der Status „Gasthörer\*in“ ist für HfM-Studierende **kostenlos**, da zwischen der HfM und der Universität Würzburg eine entsprechende Kooperation besteht. Damit sind Sie auch unfallversichert ([vgl. 1.6.2](#)).
- Hinweis: Die Gasthörer\*innen der Universität Würzburg werden nicht in WueStudy verwaltet, daher erhalten Sie dafür auch keine Login-Daten. (Regulär eingeschriebene Studierende der Universität benötigen diese für ihre Studien- und Prüfungsorganisation, z. B. für die Anmeldung zu Prüfungen über WueStudy.)

## 2.4 [Ensembles der HfM](#)

Die Mitwirkung an den Projekten der Hochschulensembles ist zentraler Bestandteil des Kerncurriculums oder des Wahlbereichs der Bachelor- und Masterstudiengänge und der Meisterklasse. Die Teilnahmepflicht ist in den jeweiligen [Studiengangspezifischen Bestimmungen \(SsB\)](#) oder [Fachspezifischen Bestimmungen \(FsB\)](#) beschrieben.

Dem [Ensemblemanagement](#) obliegt die Einteilung und Koordination des Hochschulsinfonieorchesters. Ansprechpartnerin ist Isabel Schmitt, erreichbar telefonisch unter +49 931 32187-2232 oder per E-Mail an [isabel.schmitt@hfm-wuerzburg.de](mailto:isabel.schmitt@hfm-wuerzburg.de).

Nähere Auskünfte zu den verschiedenen Ensembles erteilen die jeweiligen Kontaktpersonen:

Ensemble	Kontaktperson	E-Mail	Raum
<a href="#">Barockorchester (BaHI)</a>	Prof. Dr. Pauline Nobes	<a href="mailto:pauline.nobes@hfm-wuerzburg.de">pauline.nobes@hfm-wuerzburg.de</a>	B 110
<a href="#">BigBand</a>	Prof. Marko Lackner	<a href="mailto:marko.lackner@hfm-wuerzburg.de">marko.lackner@hfm-wuerzburg.de</a>	R 102
<a href="#">Bläserphilharmonie</a>	Prof. Ernst Oestreicher	<a href="mailto:ernst.oestreicher@hfm-wuerzburg.de">ernst.oestreicher@hfm-wuerzburg.de</a>	

<a href="#">Ensemble Neue Musik</a>	Prof. Robert HP Platz	<a href="mailto:robert.platz@hfm-wuerzburg.de">robert.platz@hfm-wuerzburg.de</a>	
<a href="#">Hochschulchor und Kammerchor</a>	Prof. Benedikt Haag	<a href="mailto:benedikt.haag@hfm-wuerzburg.de">benedikt.haag@hfm-wuerzburg.de</a>	
<a href="#">Hochschulsinfonieorchester</a>	Prof. Ari Rasilainen	<a href="mailto:ari.rasilainen@hfm-wuerzburg.de">ari.rasilainen@hfm-wuerzburg.de</a>	H 003
	Isabel Schmitt	<a href="mailto:isabel.schmitt@hfm-wuerzburg.de">isabel.schmitt@hfm-wuerzburg.de</a>	H 116
<a href="#">Chorkraut</a>	Franziska Fuchs	<a href="mailto:franziska.fuchs@hfm-wuerzburg.de">franziska.fuchs@hfm-wuerzburg.de</a>	
<a href="#">Opernschule</a>	Prof. Katharina Thoma	<a href="mailto:katharina.thoma@hfm-wuerzburg.de">katharina.thoma@hfm-wuerzburg.de</a>	Theater/ B 107
<a href="#">Schulmusikchor</a>	Prof. Christoph Dartsch	<a href="mailto:christoph.dartsch@hfm-wuerzburg.de">christoph.dartsch@hfm-wuerzburg.de</a>	B E 06
<a href="#">Schulmusikorchester</a>	Prof. Wolfgang Kurz	<a href="mailto:wolfgang.kurz@hfm-wuerzburg.de">wolfgang.kurz@hfm-wuerzburg.de</a>	H 006
<a href="#">Kammermusikensembles</a>	Prof. Theodor Nüßlein	<a href="mailto:theodor.nuesslein@hfm-wuerzburg.de">theodor.nuesslein@hfm-wuerzburg.de</a>	

## 2.5 [Überäume](#) und „Übeplan“

Beim Aufenthalt in den Hochschulgebäuden gilt die [Hausordnung](#) der Hochschule. Bitte beachten Sie hier insbesondere § 4 „Unterrichts- und Überäume“ sowie § 5 „Verhaltensregelungen für die Nutzung der Gebäude und Räume“.

<b>Gebäude Bibrastraße</b>
<p>Im dritten Obergeschoss stehen den Studierenden 25 Überäume mit Klavieren oder Flügeln zum Üben zur Verfügung. Diese Zimmer können über den <a href="#">Online-Übeplan</a> reserviert werden.</p> <p>Es gibt hier auch einige Überäume, die mit Cembalo, Hammerklavier oder E-Pianos ausgestattet sind. Der Zugang hierzu ist mit Ihren Lehrkräften abzusprechen, die die Schließberechtigung der Räume für Sie bei der <a href="#">Haustechnik</a> anweisen können.</p>

### Gebäude am Residenzplatz

Es stehen zwei Überäume zur Verfügung, die über den [Online-Übeplan](#) reserviert werden können. Daneben können Studierende außerhalb der Unterrichtszeiten auch die Räume der Lehrkräfte zum Üben nutzen, sofern diese schriftlich ihr Einverständnis erklären. Nach Vorlage dieses schriftlichen Einverständnisses bei der [Haustechnik](#) erhalten Sie die Schließberechtigung für den entsprechenden Raum.

### Gebäude Hofstallstraße

Hier gibt es keine Räume ausschließlich für das Üben. Sie können jedoch die Seminarräume außerhalb der Unterrichtszeiten für das Üben nutzen. Die Reservierung erfolgt über Listen, die an den Türen zu jedem Raum angezeigt werden. Ein Raum kann für maximal zwei Stunden reserviert werden.

#### Wichtig:

- Melden Sie fehlendes oder defektes Inventar (z. B. Notenständer, Jalousie, Heizkörper, Licht) in den Räumen unter Angabe der Raumnummer bitte umgehend über die [Pforte](#) oder direkt bei der [Haustechnik](#): [haustechnik@hfm-wuerzburg.de](mailto:haustechnik@hfm-wuerzburg.de)
- Bei defekten oder verschmutzten Klavieren und Flügeln oder defekten Klavierhockern kontaktieren Sie bitte den Arbeitsbereich [Bühnentechnik/Tasteninstrumente](#) und teilen die entsprechende Raumnummer mit: [pflegetasteninstrumente@hfm-wuerzburg.de](mailto:pflegetasteninstrumente@hfm-wuerzburg.de)

#### Online-Übeplan ([www.uebeplan.de](http://www.uebeplan.de)):

- Das Überaum-Buchungssystem wird von der [Studierendenvertretung](#) verwaltet und betreut.
- Zu Beginn jedes Studienjahres erhalten Sie automatisch eine Aktivierungs-E-Mail an Ihre studentische E-Mail-Adresse. Diese muss zuerst bestätigt werden, damit Ihr Account im Online-Übeplan freigeschaltet wird.
- Der hier benötigte Username (Benutzername) ist derselbe, den Sie auch für Ihre studentische E-Mail-Adresse verwenden ([siehe auch 4.3.1 und 4.3.2](#)). Das Passwort können Sie hingegen selbst bestimmen. Dieses gilt dann nur für den Übeplan.
- Bei Problemen mit dem Übeplan wenden Sie sich bitte an [uebeplan@hfm-wuerzburg.de](mailto:uebeplan@hfm-wuerzburg.de).

## 2.6 Meisterkurse und Wettbewerbe

Erfolgreich absolvierte Meisterkurse und Wettbewerbe sind wichtige Meilensteine am Beginn einer Künstler\*innenlaufbahn. Es gibt eine Vielzahl an Angeboten und Ausschreibungen, die per Aushang oder Auslage in den Häusern bekannt gemacht werden.

Alle hochschulinternen Meisterkurse und Wettbewerbe (inkl. Vorentscheide für externe Wettbewerbe) sowie deren Teilnahmebedingungen und Anmeldefristen veröffentlicht das [Referat 4 Veranstaltungsmanagement](#) auf der Webseite der Hochschule unter „[Studium > Studienangebot > Meisterkurse](#)“ bzw. „[Studium > Wettbewerbe](#)“ sowie im entsprechenden Schaukasten im Gebäude Hofstallstraße (EG). Dort werden im Nachgang auch die einzelnen Personen, die einen Preis erhalten haben, bekannt gemacht.

Informationen zu Fremdwettbewerben werden nur im Schaukasten publiziert und ggf. per Aushang bekannt gemacht; fragen Sie auch Ihre Dozent\*innen.

Erfolge, die Studierende außerhalb der Hochschule für Musik Würzburg erzielen (Preise, Auszeichnungen, Stipendien, Einladungen, CD-Produktionen, etc.), können auf Wunsch als Meldung auf der Webseite platziert werden. Dafür ist ein kurzer ausformulierter Text beim Veranstaltungsmanagement per E-Mail an [veranstaltungen@hfm-wuerzburg.de](mailto:veranstaltungen@hfm-wuerzburg.de) einzureichen.

Für die Teilnahme an Wettbewerben, Kursen, Studien- und Praxisaufenthalten im Ausland gibt es die Möglichkeit, über das [PROMOS-Programm](#) des DAAD finanzielle Unterstützung zu erhalten. Beratung dazu erfolgt durch das [International Office](#).

## 2.7 Prüfungen

Prüfungen werden auf Grundlage der Studien- und Prüfungsordnungen und der jeweiligen fachspezifischen bzw. studiengangspezifischen Bestimmungen durchgeführt. Sie finden alle Rechtsgrundlagen auf der Webseite unter [Studienordnungen](#).

Die Webseite „[Prüfungen](#)“ des Referat 2 Studienangelegenheiten (Studierendenservice) gibt detailliert Auskunft über die Anmeldung zu Prüfungen inklusive Anmeldefristen (siehe [Online-Terminkalender](#)), das Bestehen von Prüfungen, die Wiederholung von Prüfungen, das Vorgehen bei Prüfungsunfähigkeit, Rücktritt von Prüfung(en), Verschiebung von Prüfungen(en) etc.

Grundsätzlich erfolgt die Anmeldung zu den künstlerisch-praktischen Prüfungen bei Ihrem bzw. Ihrer jeweiligen Sachbearbeiter\*in des Referats 2. Beachten Sie dabei bitte die fristgerechte Anmeldung. Die Anmeldeformulare hierfür sind auf der Webseite unter [Downloads für Studierende](#) abrufbar. Die Anmeldung zu allen anderen Prüfungen erfolgt über die jeweiligen Lehrkräfte. Ausgenommen hiervon ist die Bachelor- und Master-Thesis (siehe [Besonderheiten](#)).

Bei Erkrankung am Prüfungstag muss ein ärztliches Attest, beruhend auf einer Untersuchung am Tag der Prüfung, vorgelegt werden. Bei wiederholter Erkrankung kann ein amtsärztliches Attest vom Gesundheitsamt verlangt werden. Bitte verwenden Sie hierzu ausschließlich das [Formular für die Bescheinigung der Prüfungsunfähigkeit](#).

Unter bestimmten Umständen ist es möglich, von einer Prüfung, zu der Sie sich angemeldet haben, zurück zu treten oder eine anstehende Prüfung zu verschieben. Bitte informieren Sie sich hierzu auf der [Webseite](#) und klären Ihren Fall mit [Referat 2 Studienangelegenheiten \(Studierendenservice\)](#).

## **2.8 Anerkennung und Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen**

Die Anerkennung und Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen und/oder die Einstufung in ein höheres Studiensemester müssen schriftlich beantragt werden. Dies gilt für Studierende, die bereits an der HfM Würzburg studieren und einen Studiengang wechseln sowie für Studierende, die bereits an einer anderen universitären Bildungseinrichtung Studienleistungen erbracht bzw. Module abgeschlossen haben (ECTS-Punkte, Prüfungen usw.). Gemäß [Allgemeine Studien- und Prüfungsordnung der Hochschule für Musik Würzburg \(ASPO\)](#) § 18 Abs. 5 beträgt die Frist zur Beantragung vier Wochen. Sie beginnt mit Einschreibung an der HfM oder mit Rückkehr von einem auswärtigen Semester, frühestens aber mit Erbringung der zertifizierten Leistung.

Der [Antrag](#) muss nach bestandener Eignungsprüfung beim zuständigen [Vizepräsidenten](#) gestellt werden und wird individuell geprüft. Eine höhere Einstufung in den Studiengang Bachelor künstlerisch-pädagogisch ist höchstens bis zum 3. Semester möglich. Die [allgemeine Studienberatung der HfM](#) berät sie im Vorfeld zur Anerkennung bzw. Anrechnung der Studien- und Prüfungsleistungen und unterstützt Sie beim Ausfüllen des Antragsformulars.



## 2.9 Wechsel des Studiengangs, Studienfachs usw.

Der Wechsel des Studiengangs, Kernfachs, Beifachs, Nebenfachs, Ergänzungsfachs, Schwerpunkte oder Profile ist in der Regel nur nach Bestehen einer Eignungsprüfung möglich (vgl. [Immatrikulationssatzung – ImmaS der Hochschule für Musik vom 5.6.2018](#), § 10 Änderungen des Studiums). Bitte beachten Sie dazu die Anmeldefrist zur Eignungsprüfung (31. März).

Ausgenommen von dieser Regelung sind Lehramtsstudierende bei einem Kernfachwechsel oder bei einem Wechsel innerhalb der grundständigen Lehramtsstudiengänge, siehe hierzu auch die [„Satzung über die Eignungsprüfung und das Eignungsverfahren der Hochschule für Musik Würzburg \(SEPEV\)“](#), I. Allgemeiner Teil, § 1 Zweck, Geltungsbereich.

Bei Fragen hierzu wenden Sie sich bitte an [Referat 2 Studienangelegenheiten \(Studierendenservice\)](#).

## 2.10 Wechsel der Lehrperson

Bei Wunsch eines Lehrerwechsels ist ein „Antrag auf Wechsel der Lehrperson“ zu stellen. Dieser [Antrag](#) ist im Downloadbereich für Studierende oder bei [Referat 1.1 – Lehrorganisation](#) erhältlich und ist auch dort ausgefüllt und unterschrieben wieder einzureichen. Der Wechselwunsch muss seitens des Antragstellers bzw. der Antragstellerin begründet werden und sowohl die aktuelle Lehrkraft als auch die gewünschte Lehrkraft müssen auf dem Antrag unterschreiben und dem Wechsel zustimmen.

Anträge auf Lehrerwechsel sind grundsätzlich nur bis zum Rückmeldetermin für das nächste Semester möglich. Eine Studienverlängerung aufgrund eines Lehrerwechsels wird in der Regel nicht genehmigt.

Bei weiteren Fragen zu dieser Thematik wenden Sie sich bitte an folgende Mitarbeiter\*in des Referats 1.1 – Lehrorganisation:

Name	Tel.Nr.	E-Mail	Raum
<a href="#">Tanja Wlasak</a>	+49 931 32187-2312	<a href="mailto:tanja.wlasak@hfm-wuerzburg.de">tanja.wlasak@hfm-wuerzburg.de</a>	H 213

## 2.11 Beurlaubung

Studierende können auf [Antrag](#) vom Studium beurlaubt werden. Eine Beurlaubung kann in der Regel nur gewährt werden, sofern ein wichtiger Grund ein ordnungsgemäßes Studium über einen längeren Zeitraum verhindert, der

zeitlich mindestens mehr als die Hälfte der Unterrichts- bzw. Vorlesungszeit des betreffenden Semesters beträgt.

Der Antrag auf Beurlaubung ist jeweils nur für ein Semester möglich und ist bis spätestens ein Monat nach Semesterbeginn (15. März bzw. 01. Oktober) beim [Referat 2 Studienangelegenheiten \(Studierendenservice\)](#) einzureichen. Dieser Antrag erfordert neben dem Antragsformular geeignete Nachweise (z. B. Praktikant\*innenvertrag) zu seiner Begründung. Wenn der wichtige Grund eine Erkrankung ist, ist diese durch ein ärztliches Attest und auf Verlangen der HfM Würzburg auch durch ein amtsärztliches Attest nachzuweisen.

Während der Beurlaubung ist der Semesterbeitrag weiterhin zu leisten. Studierende sind währenddessen auch weiterhin immatrikuliert.

Details zur Beurlaubung regelt die [Immatrikulationssatzung – ImmaS](#) der Hochschule für Musik vom 5.6.2018.

## 2.12 [Exmatrikulation](#)

Mit Ablauf des Semesters, in dem Sie die Abschlussprüfungen bestanden haben, werden Sie exmatrikuliert, d. h. ab diesem Zeitpunkt studieren Sie nicht mehr an der Hochschule. Weitere Gründe für eine mögliche Exmatrikulation kraft Gesetzes und von Amts wegen (durch die Verwaltung) finden Sie auf der [Webseite](#) des Referat 2 Studienangelegenheiten (Studierendenservice).

Wenn Sie Ihr Studium nicht mehr fortsetzen möchten, können Sie die Exmatrikulation beim Referat 2 aktiv beantragen. Dem [Antrag auf Exmatrikulation](#) sind Bestätigungen über die Rückgabe geliehener Gegenstände aus der Hochschulbibliothek, der Instrumentenverwaltung und der Schlüsselverwaltung beizufügen (Entlastungsbogen). Erst nach Abgabe des Entlastungsbogens werden die Exmatrikulationsbescheinigung und ggf. das Abschlusszeugnis bzw. die Abschlussurkunde ausgehändigt.

## 2.13 [Referat 2 Studienangelegenheiten \(Studierendenservice, Prüfungsamt\)](#)

Die Verwaltungskräfte im Referat 2 Studienangelegenheiten (Studierendenservice) sind die erste Anlaufstelle für alle, die sich für ein Studium an der Hochschule bewerben möchten. Hier gehen die **Bewerbungsanträge** ein und werden die **Zulassungsverfahren** bearbeitet. Daneben ist das Referat 2 auch zuständig für **Immatrikulationen, Rückmeldungen, Exmatrikulationen, Beurlaubungen, Studienbescheinigungen** und **Prüfungsanmeldung für künstlerisch-praktische**

**Prüfungen und schriftliche Bachelor- und Master-Thesis** (für alle anderen Prüfungen erfolgen die Anmeldungen bei den jeweiligen Lehrkräften).

Wenden Sie sich bei Fragen zu den oben genannten Punkten an die für Sie zuständigen Personen des Referats 2:

<b>Öffnungszeiten: Montag bis Freitag von 09:30 - 12:00 Uhr</b> <b>Kontakt: studierendenservice@hfm-wuerzburg.de</b>			
<b>Name und Zuständigkeitsbereich</b>	<b>Tel.Nr.</b>	<b>E-Mail</b>	<b>Raum</b>
<a href="#">Felix Eisenmenger</a> (Leitung) Prüfungsplan/Modulprüfungen, Blasorchesterleitung, Dirigieren, Kirchenmusik, Komposition, Musiktheorie, Orgel, Percussion, Promotion	+49 931 32187-2320	<a href="mailto:felix.eisenmenger@hfm-wuerzburg.de">felix.eisenmenger@hfm-wuerzburg.de</a>	H 012
<a href="#">Elke Füller-Böhnel</a> Eignungsprüfung, Akkordeon, Blechblasinstrumente, Elementare Musikpädagogik, Gitarre, Harfe, Holzblasinstrumente	+49 931 32187-2322	<a href="mailto:elke.fueller-boehnel@hfm-wuerzburg.de">elke.fueller-boehnel@hfm-wuerzburg.de</a>	H 014
<a href="#">Rosemarie Busch</a> Lehramt für Musik, inkl. Eignungs- und Staatsprüfung	+49 931 32187-2328	<a href="mailto:rosemarie.busch@hfm-wuerzburg.de">rosemarie.busch@hfm-wuerzburg.de</a>	H 013
<a href="#">Nina Steinbach</a> Jazz, Streichinstrumente	+49 931 32187- 2323	<a href="mailto:nina.steinbach@hfm-wuerzburg.de">nina.steinbach@hfm-wuerzburg.de</a>	H 014
<a href="#">Lydia Leven</a> Gesang, Historische Instrumente, Klavier, Liedgestaltung	+49 931 32187- 2327	<a href="mailto:lydia.leven@hfm-wuerzburg.de">lydia.leven@hfm-wuerzburg.de</a>	H 013

## 2.14 **Evaluation von Studium und Lehre**

Die Qualität von Studium und Lehre ist zweifellos ein entscheidendes Kriterium für den Studienerfolg. Umso wichtiger ist es, diese immer wieder zu überprüfen.

Daher werden die Studierenden regelmäßig nach der Zufriedenheit mit Ihrem Unterricht und dem Studium gefragt.

Die Evaluation von Studium und Lehre wird von den [Studiendekan\\*innen](#) verantwortet und operativ von der [Stabstelle Qualitätsmanagement](#) umgesetzt. Sie ist eine Grundlage für die Analyse von Stärken und Schwächen sowie für die Identifizierung von Maßnahmen zur Weiterentwicklung von Lehrveranstaltungen, Studiengängen sowie allgemeinen und studiengangspezifischen Rahmenbedingungen an der Hochschule.

Die Mitwirkung der Studierenden z. B. an Evaluationen von Lehrveranstaltungen oder Studierendenbefragungen ist sehr wichtig. Denn nur eine hohe Beteiligung seitens der Studierenden generiert aussagekräftige Ergebnisse, auf deren Grundlage Verbesserungsmaßnahmen implementiert werden können.

Nähere Informationen hierzu sind in der [Evaluationsrichtlinie der HfM](#) und auf der HfM-Webseite unter „[Evaluation](#)“ zu finden.

Name	E-Mail	Telefon	Raum
Sonja Gruner	qualitaetsmanagement@hfm-wuerzburg.de	-2331	H U35
Gerda Rösch, M. A.		-2231	H 032

### 3 (Beratungs-)Angebote & Internationales

#### 3.1 [\(Studien-\)Aufenthalte im Ausland, Austausch-/ Integrationsprogramme](#)

Die Hochschule bietet ein breites Spektrum an Möglichkeiten, für einen ein- bis zweisemestrigen **Studienaufenthalt** ins Ausland zu gehen. Wertvolle Erfahrungen können Sie über das Austauschprogramm [Erasmus+](#) an einer der rund 70 Partnerhochschulen in fast 30 Ländern im europäischen Raum sammeln. Die Hochschule verfügt auch über sechs [weltweite Hochschulpartnerschaften](#) in Brasilien, USA, Japan, Israel und in der Russischen Föderation und unterstützt Sie bei einem Aufenthalt an den jeweiligen Partnereinrichtungen.

Über Erasmus+ und [PROMOS](#) gibt es auch vielfältige Fördermöglichkeiten für **Praktika im Ausland, Teilnahme an Wettbewerben im Ausland, (internationale) Studienreisen (ohne Konzertaufführung) für Studierendengruppen sowie die**

**Teilnahme an internationalen Fach- oder Sprachkursen.** Die Bewerbungsfrist für Auslandsaufenthalte an den außereuropäischen Partnerhochschulen, ERASMUS+ oder PROMOS ist die Bewerbungsfrist der 31. Januar eines jeden Jahres für das darauffolgende Kalenderjahr.

Weiterführende Informationen zu den Bewerbungsverfahren und den nötigen einzureichenden Bewerbungsunterlagen finden Sie auf den entsprechenden Webseiten der Hochschule unter dem Menüpunkt „International“.

Darüber hinaus bietet die Hochschule internationalen Studierenden die Teilnahme an Integrationsprogrammen an, die einen guten Hochschulstart ermöglichen sollen. Diese Programme umfassen Begrüßungsveranstaltungen (z. B. Welcome Day), länderkundliche Ausflüge, Deutschkurse für internationale Studierende sowie sprachliche und musikalische Tutorien. Zudem werden Weiterbildungen zu interkulturellen Kompetenzen für alle Hochschulangehörigen angeboten.

Das [International Office](#) unterstützt Sie gerne und steht für Fragen zur Verfügung:

**Termine nach Vereinbarung**

**Kontakt:** [international.office@hfm-wuerzburg.de](mailto:international.office@hfm-wuerzburg.de)

### **3.2 [Musik und Gesundheit](#)**

Die Hochschule für Musik Würzburg misst der Gesundheit und medizinischer Beratung von Musikerinnen und Musikern einen hohen Stellenwert bei. Denn körperliches und seelisches Wohlbefinden sind Voraussetzung für die Entfaltung der musikalischen Potentiale und für die erfolgreiche Bewältigung des Studiums und Berufs.

Jedes Semester erscheint die Broschüre „Musik & Gesundheit“, in der alle Veranstaltungsangebote wie Vorlesungen, Seminare, Workshops und Übungen, aber auch Sprechstunden veröffentlicht werden. Diese Broschüre steht in digitaler Form als Pdf-Dokument auf der [Webseite](#) zur Verfügung.

Derzeit werden folgende Einzelberatungen bzw. Sprechstunden für Studierende aller Fächer angeboten:

<b>Musikmedizinische Sprechstunde bei körperlichen und seelischen Beschwerden</b>			
<a href="#">Prof. Dr. med. Maria Schuppert</a> (Leitung Musik & Gesundheit)	+49 931 32187-3554 oder +49 561-7018277	maria.schuppert@hfm-wuerzburg.de	B 117
<b>Vocal Coaching und Stimmgesundheit</b>			
<a href="#">Eleonore Perneker</a>	+49 931 32187-2133	eleonore.perneker@hfm-wuerzburg.de	
<b>Coaching und psychologische Beratung für Studierende künstlerischer Fächer (i. d. R. telefonisch oder online)</b>			
Lise Gold	+49 177 6325889 (Anruf oder WhatsApp)	kontakt@lisegold.de	

Bei Bedarf kann die gesundheitliche Betreuung durch Ärzt\*innen verschiedener Fachrichtungen, Psychotherapeut\*innen, Physiotherapeut\*innen und andere musikmedizinisch kompetente Personen in Würzburg oder überregional weitergeführt werden. Bei Fragen hierzu wenden Sie sich bitte an [Frau Prof. Dr. med. Maria Schuppert](#).

Studierende, die eine psychotherapeutische Begleitung benötigen, wenden sich bitte ebenfalls an Frau Prof. Dr. med. Maria Schuppert. Je nach Beschwerdebild erfolgt eine Vermittlung an Ärzt\*innen und Therapeut\*innen in der Stadt und Region Würzburg.

Anlaufstellen zur psychischen Gesundheit finden Sie auch auf der [Webseite](#) sowie in der Semesterbroschüre „Musik & Gesundheit“.

### 3.3 [Studienberatung](#)

Je nachdem, welche Frage Sie zu Ihrem Studium haben, informieren und beraten Sie an der HfM unterschiedliche Kontaktpersonen:

<b>Fragen zur Studienplanung und zu allgemeinen Studieninhalten</b>			
<a href="#">Gerda Rösch, M. A.</a>	+49 931 32187-2231	<a href="mailto:studienkoordination@hfm-wuerzburg.de">studienkoordination@hfm-wuerzburg.de</a>	H 032

<b>Fragen zu fachlichen Studieninhalten der Bachelor- oder Masterstudiengänge</b>			
siehe Webseite unter <a href="#">„Studienberatung“</a>			
<b>Fragen zu fachlichen Studieninhalten der Lehramtsstudiengänge</b>			
<a href="#">Prof. Dr. Gerhard Sammer</a>	+49 931 32187-3560	<a href="mailto:gerhard.sammer@hfm-wuerzburg.de">gerhard.sammer@hfm-wuerzburg.de</a>	B 112
<b>Formale Fragen bzgl. Zulassungsverfahren, Immatrikulation, Rückmeldung, Beurlaubung, Exmatrikulation, Studienbescheinigungen etc.</b>			
<a href="#">Referat 2 Studienangelegenheiten (Studierendenservice)</a>	<a href="#">siehe 2.11</a>	<a href="mailto:studierendenservice@hfm-wuerzburg.de">studierendenservice@hfm-wuerzburg.de</a>	

### 3.4 Studiendekan\*innen

Die [Studiendekan\\*innen](#) wirken darauf hin, dass das Lehrangebot den Prüfungs- und Studienordnungen entspricht, das Studium innerhalb der Regelstudienzeit ordnungsgemäß durchgeführt werden kann und die Studierenden angemessen betreut werden. Zudem sind sie für die Evaluierung der Lehre verantwortlich und nehmen in Berufungsverfahren zur pädagogischen Eignung von Bewerber\*innen Stellung. Für Studierende sind sie in all diesen Belangen wichtige Ansprechpersonen.

Name	E-Mail	Telefon	Raum
Prof. Jürgen Ruck	<a href="mailto:juergen.ruck@hfm-wuerzburg.de">juergen.ruck@hfm-wuerzburg.de</a>	-3503	B 104
Prof. Dr. Gerhard Sammer	<a href="mailto:gerhard.sammer@hfm-wuerzburg.de">gerhard.sammer@hfm-wuerzburg.de</a>	-3560	B 112

### 3.5 Studierendenvertretung

Zur Studierendenvertretung gehören die Mitglieder des Sprecherrats, des Studentischen Konvents, die beiden Studierendenvertreter\*innen in Senat und Hochschulrat, die studentischen Mitglieder der Studienkommissionen sowie die Studienfachsprecher\*innen. Durch die Arbeit in den Gremien der Hochschule werden die Interessen der Studierenden gegenüber Hochschulleitung, Lehrenden



und Verwaltung vertreten, wobei der Studierendenvertretung die Kommunikation zwischen allen Angehörigen der Hochschule besonders wichtig ist.

Außerdem organisiert die Studierendenvertretung regelmäßig verschiedene Events, um die Gemeinschaft an der Hochschule zu stärken. So bieten zum Beispiel die regelmäßig stattfindenden Hochschulpartys eine hervorragende Gelegenheit, jenseits des Studienalltags Bekanntschaften zu knüpfen. Auch Konzertfahrten (in den letzten Jahren u. a. nach Frankfurt, Leipzig und Amsterdam) schließen die soziale Komponente ein, leisten aber vor allem einen weiteren Beitrag zur musikalischen Bildung. Sportliche Aktivitäten wie die Teilnahme eines Hochschulteams am Würzburger Residenzlauf runden das Hochschulleben zusätzlich ab. Besuchen Sie für weitere Informationen die offizielle [Facebook-Seite](#) der Studierendenvertretung!

Das Büro der Studierendenvertretung befindet sich im Gebäude am Residenzplatz in R 218. Sprechzeiten erfolgen nach Vereinbarung. Per E-Mail ist die Studierendenvertretung unter [studierendenvertretung@hfm-wuerzburg.de](mailto:studierendenvertretung@hfm-wuerzburg.de) zu erreichen.

### **3.6 [Vertrauensteam](#)**

Das Vertrauensteam wurde zum Wintersemester 2020/21 eingerichtet und von den Studierenden der Hochschule gewählt. Es besteht aus zwei studentischen und zwei professoralen Mitgliedern. Diese wurden von einer Sozialpädagogin geschult und sind in folgenden Fällen für Sie erreichbar:

- Diskriminierung und Ausgrenzung
- sexualisierte Diskriminierung und Gewalt
- Gewalt
- Mobbing

Auch wenn Sie sich unsicher sind, ob Ihr Anliegen zu den Aufgaben des Vertrauensteams gehört, melden Sie sich trotzdem dort. Sie können jederzeit auch eine oder weitere Personen zum Gespräch mitbringen.

Das Vertrauensteam bietet absolute Vertraulichkeit der ihm gegenüber vorgebrachten Anliegen sowie die Gewissheit, nur nach vorheriger Rücksprache aktiv zu werden.

Sie erreichen das Vertrauensteam per E-Mail: [vertrauensteam@hfm-wuerzburg.de](mailto:vertrauensteam@hfm-wuerzburg.de)

Weiterhin können Sie auch jedes Mitglied einzeln erreichen:



*Prof. Katharina Thoma*  
[katharina.thoma@hfm-wuerzburg.de](mailto:katharina.thoma@hfm-wuerzburg.de)  
0177-3414093



*Prof. Tobias Usbeck*  
[tobias.usbeck@hfm-wuerzburg.de](mailto:tobias.usbeck@hfm-wuerzburg.de)  
0176-63197983



*Paula Kaiser*  
[paula\\_kaiser@web.de](mailto:paula_kaiser@web.de)  
0157-79338346

### 3.7 Studieren in der Schwangerschaft oder mit Kind

Studierende in der Schwangerschaft oder mit Kind können sich auf Wunsch bzw. bei Bedarf mit der [Frauenbeauftragten](#) der Hochschule in Verbindung setzen, um sich über Möglichkeiten der Unterstützung und Hilfsangebote zu informieren.

Auf der Webseite der Hochschule sind im Downloadbereich unter „[Allgemeine Hinweise](#)“ weiterführende Informationen und Formulare zum Schutz Schwangerer und Stillender abrufbar. Zudem stellt das „[Konzept zur Förderung der chancengleichen Teilhabe von Studierenden in besonderen Lebenslagen an der Hochschule für Musik Würzburg](#)“ vom 11.02.2020 die wichtigsten Informationen zu „Studieren mit Kind und Vereinbarkeit von Familie und Studium“ an der Hochschule für (werdende) Eltern zusammen und liefert eine Übersicht über (externe) Beratungsangebote.

Beim [Studentenwerk Würzburg](#) erhalten (werdende) studierende Eltern im Rahmen der [Sozialberatung](#) Tipps und Informationen zum Thema „Studieren mit Kind“. Dort ist auch ein Informationsblatt für Schwangere und studierende Eltern zu „[Finanzielle Unterstützungen für studierende Eltern](#)“ ([PDF-Datei](#)) erhältlich.

#### **Ansprechperson für alle Fragen rund um die Sozialberatung in Würzburg**

Name: Anke Krüniger, Dipl. Sozialpädagogin (FH)

Adresse: Am Studentenhaus, 970702 Würzburg

Tel.: +49 931 8005-225 (Montag bis Donnerstag 9:00-14:00 Uhr)

E-Mail: [sozialberatung@studentenwerk-wuerzburg.de](mailto:sozialberatung@studentenwerk-wuerzburg.de)

Informationen zur Kinderbetreuung speziell für studierende Eltern und zu Betreuungsplätzen sind erhältlich bei:

- der [Fachabteilung Kindertagesbetreuung der Stadt Würzburg](#)
- der [Studentischen Kinderkrippe Würzburg](#)
- über das [Elternportal der Stadt Würzburg](#).

### 3.8 Studieren mit Behinderung oder chronischer Krankheit

Studierende mit Behinderung oder chronischen körperlichen oder seelischen Belastungen, Beeinträchtigungen und Erkrankungen sollen **gleichberechtigt** mit anderen Personen ungehinderten Zugang zu den Studienangeboten der Hochschule haben sowie am Hochschulleben teilhaben. Betroffene können sich jederzeit für Beratung und Unterstützung an den bzw. die [Beauftragte\\*n für Studierende mit Behinderung und chronischer Erkrankung](#) der Hochschule wenden, die das Bindeglied zur Hochschulleitung darstellt. Auch die Mitarbeitenden aus dem Bereich „[Musik und Gesundheit](#)“ stehen für vertrauliche Beratungsgespräche zur Verfügung. Sie leisten Unterstützung in schwierigen persönlichen Situationen, bei gesundheitsbezogenen Herausforderungen und Problemen im Studienverlauf und beraten zum Nachteilsausgleich. Melden Sie sich gerne bei der Leitung des Bereichs „Musik und Gesundheit“.

Nähere Informationen zum **Nachteilsausgleich, der rechtzeitig mit der Anmeldung zu einer Prüfung beantragt werden muss**, sind im Kapitel 2.5 des [„Konzept zur Förderung der chancengleichen Teilhabe von Studierenden in besonderen Lebenslagen an der Hochschule für Musik Würzburg“](#) vom 11.02.2020 zu finden. Dieses Konzept stellt zudem die wichtigsten Informationen zu „Studieren mit Behinderung oder chronischer Krankheit“ für Betroffene zusammen und liefert eine Übersicht über (externe) Beratungsangebote. Unter anderem gibt es beim Studentenwerk Würzburg eine [Ansprechperson](#) für Fragen zu Studieren mit Behinderung ([für Kontaktdaten siehe 3.7](#)). Dort erhalten Betroffene Tipps und Informationen, u. a. zum Thema [„Behindertengerechtes Wohnen“](#).

Allgemeine Informationen von der Studienvorbereitung bis zum Berufseinstieg liefert das [Handbuch „Studium und Behinderung“](#) vom Deutschen Studentenwerk.

### 3.9 Sonstige externe Beratungsangebote

Neben den Beratungsangeboten der Hochschule gibt es mehrere externe Anlaufstellen, bei denen Studierende Unterstützung bekommen können:

### Psychotherapeutische Beratungsstelle des Studentenwerks

Am Studentenheim, 97072 Würzburg

Tel.: +49 931 8005-101 (Montag bis Donnerstag 8:00-12:00 Uhr)

E-Mail: [pbs@studentenwerk-wuerzburg.de](mailto:pbs@studentenwerk-wuerzburg.de)

Zur Online-Anmeldung in Würzburg geht es [hier](#).

- ⇒ bei Angst vor Prüfungen, Arbeits- und Konzentrationsschwierigkeiten, gedrückte Stimmung, Ängste, familiäre Konflikte, Probleme in der Partnerschaft, Unsicherheit in Beziehungen oder Sexualität, mangelndes Selbstvertrauen, Stress, Gesprächsbedarf

### Rechtsberatung des Studentenwerks

Am Studentenheim, 97072 Würzburg

Tel.: +49 931 8005-501

Terminvereinbarung: Montag, Dienstag, Mittwoch & Freitag 9:00 – 12:00 Uhr sowie Donnerstag 13:00 – 15:00 Uhr

- ⇒ Die Rechtsberatung findet mittwochs nur nach telefonischer Voranmeldung statt!

### Telefonseelsorge

Tel.: 0800-111 0 111 oder 0800-111 0 222

- ⇒ 24 Stunden an 365 Tagen im Jahr für alle, auch per Mail und Chat unter <https://online.telefonseelsorge.de>

### Fachstelle Suizidberatung Würzburg – Unterstützung in kritischen Lebenssituationen

Kardinal-Döpfner-Platz 1, 97070 Würzburg

Tel.: 0931 / 571717 (Montag bis Freitag 14.00-18.00 Uhr und n. V.)

E-Mail: [info@fachstelle-suizidberatung.de](mailto:info@fachstelle-suizidberatung.de)

- ⇒ Beratung für Menschen in suizidalen und akuten psychosozialen Krisen und für deren Angehörige
- ⇒ Das Krisennetzwerk für Menschen in psychischen oder seelischen Notlagen ist rund um die Uhr unter 0800-655-3000 erreichbar, auch an Wochenenden und Feiertagen

### 3.10 [Studentisches Leben](#) & Hochschulsport

Für Studierende der Universitätsstadt Würzburg gibt es viele Einrichtungen, die helfen sich im Universitätsalltag besser zurecht zu finden und auch sozialen Anschluss vor Ort zu finden.

Beim Studentenwerk Würzburg gibt es u. a. Auskünfte zu folgenden Themen:

- [Wohnheime](#) für Studierende
- [Mensen](#) und [Cafeterien](#) des Studentenwerks
- [Studienfinanzierung](#)
- [Sozial-](#) und [Rechtsberatung](#)
- [psychotherapeutische Beratung](#)

Studierende der Hochschule für Musik dürfen den Hochschulsport der Universität Würzburg besuchen. Nähere Informationen sind auf der [Webseite des Sportzentrums](#) zu finden.

Des Weiteren gibt es Angebote der Kirchen explizit für Studierende, z. B. die Hochschulgemeinden der [KHG](#) und der [ESG](#).

Die Stadt Würzburg selbst hält ein großes [Freizeitangebot](#) vor. Es finden über das ganze Jahr verteilt verschiedene kulturelle Veranstaltungen statt, die es lohnt zu besuchen, siehe [Veranstaltungskalender der Stadt Würzburg](#).

## 4 Hochschuleinrichtungen & Services

### 4.1 [Gebäude der Hochschule](#)

Die Hochschule verteilt sich auf drei Gebäude in der Würzburger Innenstadt: [Gebäude Hofstallstraße \(H\)](#), [Gebäude Bibrastraße \(B\)](#) und [Gebäude am Residenzplatz \(R\)](#). Die Gebäude sind nur einige hundert Meter voneinander entfernt, so dass man in wenigen Minuten zu Fuß zwischen ihnen pendeln kann. Je nachdem, in welchem Gebäude die Räume liegen, steht der Anfangsbuchstabe des jeweiligen Gebäudes vor den Raumnummern z. B. H 210, B 106, R 225.

Die aktuellen Öffnungszeiten der Hochschulgebäude während der Vorlesungszeiten und während der vorlesungsfreien Zeiten sind stets den jeweiligen Webseiten zu entnehmen. Der Zugang zu den Gebäuden erfolgt teilweise mittels Studierendenausweis.

**Wichtig: Die Schließzeiten unserer Gebäude sind unbedingt einzuhalten. Außerhalb der Schließzeiten kann in einem Notfall die Versorgung nicht**

gewährleistet werden. Dies gilt auch für Personen mit gesonderten Zutrittsberechtigungen!

Im Allgemeinen gilt in den Gebäuden der Hochschule die [Hausordnung der Hochschule für Musik](#) vom 18. Februar 2015 sowie die [Brandschutzordnung](#). Ein Netzwerk aus verschiedenen Personen hat die Aufgabe, die Sicherheit am Studienplatz zu gewährleisten. Grundlegend ist hier jedoch die Mitarbeit aller Studierenden. Bitte melden Sie daher umgehend mögliche Gefahrenquellen oder Sicherheitsmängel und Unfälle bei den [Verantwortlichen](#).

Bei **fehlendem oder defektem Inventar** (z. B. Jalousie, Heizkörper, Licht) wenden Sie sich bitte unter Angabe des Gebäudes und der Raumnummer über die Pforte oder direkt an die [Haustechnik](#) ([haustechnik@hfm-wuerzburg.de](mailto:haustechnik@hfm-wuerzburg.de)).

Funktion	Name	E-Mail	Tel.nr.
Pforte Hofstallstraße	Dirk Försterling	<a href="mailto:pforte@hfm-wuerzburg.de">pforte@hfm-wuerzburg.de</a>	-2000
Pforte/Haustechnik Residenzplatz	Hans Jürgen Röhner		-4100
Pforte Bibrastraße	Frank Dingel		-3000

## 4.2 Konzert- und Veranstaltungsräume

Die Hochschule für Musik Würzburg verfügt insgesamt über sechs Räume, die zur Durchführung öffentlicher Veranstaltungen genutzt werden:

- [H Großer Saal](#), fasst 787 Besucher, für Großveranstaltungen wie z. B. Orchesterkonzerte
- [H Kleiner Saal](#), fasst 120 Besucher, z. B. für Vorspielabende der Instrumentalklassen
- [H Mehrzweckraum](#), z. B. für sachliche Veranstaltungen, aber auch Empfänge, Einsingen des Chores, Events mit nicht-frontaler variabler Bestuhlung
- [B Theater in der Bibrastraße](#), fasst 234 Besucher, z. B. für Aufführungen der Opernschule
- [B Saal U 08](#), fasst 108 Besucher, z. B. für Vorlesungen, Vorspielabende der Instrumentalklassen, theoretische und praktische Prüfungen

- [R Kammermusiksaal](#), fasst 182 Besucher, z. B. für Vorspielabende, Konzertreihe Musik intern, Veranstaltungsreihe Musik publik, Prüfungen, Sonderveranstaltungen

### 4.3 EDV/IT

Die [Benutzungsordnung für Informationsverarbeitungssysteme der Hochschule für Musik vom 15.07.2010](#) regelt die Bedingungen, unter denen die EDV/IT-Infrastruktur der Hochschule für Musik Würzburg und das damit verbundene Leistungsangebot genutzt werden können.

Name	Tel.Nr.	E-Mail	Raum
<a href="#">IT Abteilung</a>	+49 931 32187-2130	<a href="mailto:it@hfm-wuerzburg.de">it@hfm-wuerzburg.de</a>	H U

#### 4.3.1 Benutzerdaten für Online-Dienste

Nach der Immatrikulation an der HfM werden Ihnen Ihre persönlichen Benutzerdaten, die aus Benutzername und Passwort bestehen, nach Unterzeichnung und Abgabe des Benutzerantrags bei der IT-Abteilung persönlich übergeben. Ihr Passwort können Sie unter <https://user-portal.rz.uni-wuerzburg.de/de/login> anschließend ändern. Melden Sie sich dort mit Ihrem Benutzernamen und den bis zu diesem Zeitpunkt gültigen Passwort an.

Die persönlichen Benutzerdaten benötigen Sie u. a. zum Abrufen Ihrer Studierenden-Mailadresse, die Ihnen in diesem Zuge ebenso von der IT-Abteilung mitgeteilt wird, zur Anmeldung im WLAN der Hochschule, zur Anmeldung bei WueCampus und auch zur Buchung der [Überäume](#).

Bei **Verlust Ihrer Benutzerdaten**, wenden Sie sich bitte umgehend an unsere [IT-Abteilung](#). Die erneute Ausgabe von Benutzerdaten kann nur persönlich unter Vorlage eines Lichtbilddokumentes (z. B. Studierendenausweis oder Reisepass) oder per Übergabeeinschreiben erfolgen. Letztere Variante ist gebührenpflichtig.

Lehramtsstudierende erhalten ihre persönlichen Benutzerdaten nach der Immatrikulation an der Universität Würzburg auch von der Universität. Sie müssen sich mit diesen Daten zwingend bei [WueStudy](#), dem Campusmanagementsystem der Universität Würzburg, anmelden und freischalten lassen. Dies ist eine wichtige Voraussetzung für die Ausstellung des Studierendenausweises der HfM ([siehe auch 1.4](#)).



### 4.3.2 Studierenden-Mailadresse

Ihre studentische Mailadresse ist das wichtigste Kommunikationsmittel mit der Hochschule. Sie erhalten hierüber u. a. Informationen zu Fristen seitens des Referats 2 Studienangelegenheiten (Studierendenservice). Bitte loggen Sie sich regelmäßig mit Ihren Benutzerdaten dort ein und prüfen, ob im Posteingang Nachrichten von der Hochschule für Sie eingegangen sind:

- Studierende immatrikuliert **ab Juli 2022**: <https://mail.uni-wuerzburg.de/> - Zugriff nur über VPN möglich
- Studierende immatrikuliert **bis Mai 2022**: <https://webmail.uni-wuerzburg.de/>

Weitere Informationen zur Studierenden-Mailadresse, z. B. zum Zugriff über E-Mail-Programme wie Thunderbird oder Outlook, zur Einrichtung einer Weiterleitung etc. finden Sie auf der [Webseite „E-Mail“ des Rechenzentrums der Universität Würzburg](#).

### 4.3.3 WLAN

In allen drei Hochschulgebäuden steht Ihnen der WLAN Hotspot „Hfm Lehre“ zur Verfügung. Das Passwort zur Verbindung mit diesem Hotspot lautet „lehre-77“. Beim Aufruf der ersten Internetseite wird man auf eine Login-Seite weitergeleitet, auf der man nach Eingabe der persönlichen Benutzerdaten (Benutzername und Passwort, [siehe auch 4.3.1](#)) den Internetzugang freischaltet. Im Gebäude Hofstallstraße ist die Eingabe der Benutzerdaten nicht nötig (Testphase).

### 4.3.4 Öffentlich zugängliche PCs

In allen drei Hochschulgebäuden finden Sie öffentlich zugängliche PCs:

- in der Hofstallstraße drei PCs im Lichthof,
- in der Hofstraße im Aufenthaltsraum (Cafeteria),
- in der Bibrastraße vier PCs oberhalb der Cafeteria und drei PCs in der Bibliothek.

Bei Problemen mit einem dieser PCs wenden Sie sich bitte an die IT-Abteilung.

### 4.3.5 Computer-/Seminarraum B 215 (Computerstudio)

Im Hochschulgebäude der Bibrastraße gibt es den Computer-/Seminarraum B 215, der im Rahmen von Lehrveranstaltungen genutzt wird. Studierende und Lehrende sind gebeten, sich mit ihren Anliegen, welche die Computer in diesem Raum betreffen, an die dafür zuständige Computerraumbetreuung zu wenden. Diese Person ist erreichbar über [computerraumbetreuung@hfm-wuerzburg.de](mailto:computerraumbetreuung@hfm-wuerzburg.de).

## 4.4 Digitale Lehre

Die HfM nutzt in Kooperation mit der **Universität Würzburg** folgende Dienste für digitale Lehre und Online-Zusammenarbeit:

[WueCampus](#) Diese Lehr-/Lernplattform wird von vielen Dozierenden unserer Hochschule genutzt. Sie finden dort virtuelle Kursräume zu einzelnen Lehrveranstaltungen, in denen Lehr- und Lernmaterialien hinterlegt sind. Der Login erfolgt mit Ihren Benutzerdaten (Anmeldename = Benutzername, Kennwort = Passwort), die Sie zu Studienbeginn von der IT-Abteilung erhalten haben ([siehe 4.3.1](#)).

[Zoom](#) für Veranstaltungsübertragung, -aufzeichnung und Videokonferenzen; der Download des Zoom-Clients wird empfohlen. Anleitungen und nähere Informationen finden Sie auf der [Webseite des Rechenzentrums der Universität Würzburg](#).

[GigaMove 2.0](#) Darüber können Sie bis zu 100 GB großen Dateien [auch zip-Datei] bereitstellen, die dann per E-Mail geteilt und über einen Link von anderen Personen heruntergeladen werden können. Bitte wählen Sie beim Login „Universität Würzburg“ als Organisation aus und geben dann Ihre Benutzerdaten ein ([siehe 4.3.1](#)).

[DFNTerminplaner](#) zur einfachen und schnellen Terminabstimmung. Datenschutz und Datensparsamkeit haben hier einen hohen Stellenwert, siehe [Webseite des Deutschen Forschungsnetzes](#).

## 4.5 Bibliothek

Die Bibliothek im Gebäude Bibrastraße, Raum B E 08, steht allen Studierenden und Lehrenden der Hochschule für Musik als zentrale Einrichtung für Medien, Information und Forschung zur Verfügung. Hier finden Sie Noten, Fachbücher, Tonträger, digitale Medien und Zeitschriften, die größtenteils entliehen werden können. Sie ist zudem mit Arbeitsplätzen zur Präsenznutzung, Abspielgeräten, drei PC-Arbeitsplätzen für Rechercharbeiten und Zugang zu digitalen Medien, einem Kopierer (gegen Gebühr) und einem Buchscanner (eigener USB-Stick nötig) ausgestattet.

Für die Recherche können Sie auf folgende Dienste zugreifen:

- [Online-Katalogsuche \(HfM Würzburg | UB\)](#)
- [weitere Online-Datenbanken | Bibliotheken](#) (Möglichkeit des Volltextzugriffs von außerhalb)

Auf der [Webseite der Bibliothek](#) finden Sie weitere Informationen z. B. zur Ausleihe, dem Bestand, der Suche im Katalog sowie Recherchehilfen und die Benutzerordnung. Zudem haben Sie auch die Möglichkeit über ein [Online-Formular Anschaffungswünsche](#) zu äußern.

Ihr Bibliotheksausweis für die Hochschulbibliothek ist Ihr Studierendenausweis der HfM. Er dient auch als Kopierkarte; ein Guthaben muss aufgeladen werden.

Bei Fragen rund um die Bibliothek wenden Sie sich bitte an:

Name	Tel.Nr.	E-Mail	Raum
<a href="#">Bibliothek</a>	+49 931 32187-3071	<a href="mailto:bibliothek@hfm-wuerzburg.de">bibliothek@hfm-wuerzburg.de</a>	B E o8
<b>Öffnungszeiten in der Vorlesungszeit:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Montag bis Donnerstag: 08:30 Uhr - 16:00 Uhr</li><li>• Freitag: 08:30 Uhr - 13:30 Uhr</li></ul> <b>Öffnungszeiten in der vorlesungsfreien Zeit werden jeweils rechtzeitig auf der <a href="#">Webseite der Bibliothek</a> und durch Aushang bekannt gegeben.</b>			

#### 4.6 [Tonstudio](#)

Für Studierende besteht die Möglichkeit, im Tonstudio unter professionellen Bedingungen Aufnahmen zu machen. Das qualitativ hochwertige Studio verfügt über Verbindungen in verschiedene Konzertsäle und Räume und bietet damit die Möglichkeit, eine geeignete Akustik für den aufzunehmenden Musikstil zu wählen. Die Aufnahmen sind kostenlos und dienen der Professionalisierung der Studierenden. Sie können zu Studien- und Bewerbungszwecken genutzt werden, eine kommerzielle Nutzung ist grundsätzlich ausgeschlossen.

Weitere Informationen finden Sie auf der [Webseite des Tonstudios](#). Bitte kontaktieren Sie bei Fragen die Leitung des Tonstudios:

Öffnungszeiten nach Vereinbarung			
Name	Tel.Nr.	E-Mail	Raum
Jürgen Rummel	+49 931 32187-2110	<a href="mailto:tonstudio@hfm-wuerzburg.de">tonstudio@hfm-wuerzburg.de</a>	H Tonstudio

#### 4.7 Beauftragte

Neben der bzw. den Beauftragten für Studierende mit Behinderung und chronischer Erkrankung ([siehe 3.8](#)) und der [Frauenbeauftragten](#) gibt es an der Hochschule noch eine Reihe weiterer Beauftragte, die je nach Funktion mit Rat und Tat zur Seite stehen. Es gibt z. B. die [Ombudsleute zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis](#), die/den [Datenschutzbeauftragte/n](#) und die/den [Sicherheits- und Brandschutzbeauftragten](#).

Eine Aufstellung der Beauftragten mit Funktionen und Kontaktpersonen finden Sie auf der [Webseite](#).

#### 4.8 Spinde

In jedem der drei Hochschulgebäude gibt es Spinde zur Aufbewahrung von Instrumenten und persönlichen Gegenständen. Die Spinde werden an der [Pforte](#) des jeweiligen Gebäudes vergeben (Ausnahme: Die Spinde im Gebäude am Residenzplatz werden von der Pforte Bibrastraße verwaltet). Die Vergabe der Spinde erfolgt ausschließlich durch die jeweiligen Pförtner\*innen und in der Regel in den ersten Wochen des Studienjahrs (Wintersemester). Ihr Studierendenausweis dient als Spindschlüssel und wird vom bzw. von der Pförtner\*in dafür freigeschaltet. Sie können den Spind in der Regel für ein ganzes Studienjahr nutzen und werden per E-Mail und über Aushänge rechtzeitig informiert, wenn die Spinde für die Grundreinigung und Neuvergabe geräumt werden müssen.

Erfahrungsgemäß ist die Nachfrage deutlich größer als das zur Verfügung stehende Angebot an Spinden. Aus diesem Grund müssen sich immer zwei Studierende die größeren Spinde teilen. Bei Bedarf vermittelt die [Studierendenvertretung](#) eine Spindpartnerschaft.

#### 4.9 Instrumentenausleihe

Die Hochschule verfügt über Leihinstrumente, die gegen Vorlage einer [\(Instrumenten-\)Versicherung](#) (ab einem Wert von über 250,00 €) und des ausgefüllten Leihscheins verliehen werden. Der [Leihschein](#), d. h. der Antrag auf

Instrumentenausleihe, ist im Downloadbereich der Homepage erhältlich. Die Leihgebühr beträgt pro Semester pauschal 20,00 € und ist an der Pforte der Hofstallstraße zu entrichten. Wird für Hochschulprojekte oder den Unterricht im Haus ein Instrument benötigt, ist keine Leihgebühr fällig.

Bei weiteren Fragen zur Instrumentenausleihe wenden Sie sich bitte an folgende Mitarbeiter\*in des Referats 1.2 Finanzen:

Name	Tel.Nr.	E-Mail	Raum
<a href="#">Simone Jahnel</a>	+49 931 32187-2302	<a href="mailto:simone.jahnel@hfm-wuerzburg.de">simone.jahnel@hfm-wuerzburg.de</a>	H 213

#### 4.10 Studierendenparkplatz

Vor dem Gebäude Hofstallstraße befindet sich ein Parkplatz mit 29 Plätzen für Studierende (Zufahrt über Husarenstraße). Die Schranke lässt sich mit dem Studierendenausweis öffnen. Das Parken ist ausschließlich für die Zeit des Aufenthalts in der Hochschule gestattet! Der Parkplatz auf der Rückseite des Gebäudes ist nur für Bedienstete der Hochschule vorgesehen.

Auf allen Parkflächen der Hochschule gilt die allgemeine Straßenverkehrsordnung (StVO) und die [Parkordnung der Hochschule](#), die auf der Webseite zu finden ist. Bitte beachten Sie, dass Verstöße gegen die Parkordnung u. a. mit kostenpflichtigem Abschleppen geahndet werden.

#### 4.11 Wichtige Regelwerke und Richtlinien

An der Hochschule existieren viele Regelwerke und Richtlinien, auf die im vorliegenden Leitfaden nicht näher eingegangen wird, die aber über die Webseite jederzeit abrufbar und einsehbar sind, z. B.

- [Grundordnung](#)
- [Satzungen zur Zulassung zum Studium](#), z. B. zur Eignungsprüfung bzw. dem Eignungsverfahren und zur Immatrikulation, Rückmeldung etc.
- [Studien- und Prüfungsordnungen](#)
- [Regeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis](#)
- [Ordnung für Qualitätssicherung und -entwicklung](#)
- [Gebühren- und Kostenordnungen](#)
- [Exkursions-Richtlinie](#)
- [Allgemeine Benutzerordnung der Bayerischen Staatlichen Bibliotheken](#)
- etc.

Herausgegeben von: Hochschule für Musik Würzburg, Hofstallstraße 6-8, 97070 Würzburg

Layout und Fotos: Hochschule für Musik, Hofstallstraße 6-8, 97070 Würzburg

Sachbearbeitung: Sonja Gruner

Hinweis: Für die Inhalte zu den verschiedenen Sachgebieten zeichnen die einzelnen Referatsleitungen, Beauftragten und die Studierendenvertretung verantwortlich.